



DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E IGIENICO SANITARIE ADOTTATE PER CONTENERE LA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NELL'A/S 2021-22

Tali disposizioni risulteranno in essere dal primo giorno di scuola fino al termine dello stato di emergenza e prolungate o modificate in caso di indicazioni ministeriali differenti

MODALITA' DI INGRESSO/USCITA

Verrà rilevata la temperatura corporea agli studenti e al personale, e in caso di temperatura superiore a 37.5 °C l'alunno/a o il personale non verrà ammesso a scuola. E' obbligatoria mascherina e igienizzazione delle mani all'ingresso.

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Tutto il personale che opera nella scuola è obbligato ed esibire al Gestore la certificazione "Green pass" per poter prestare servizio all'interno dell'istituto.

Chi entra all'interno dell'istituto come visitatore e vi permane è obbligato a compilare un apposito modulo "Autodichiarazione persone fisiche"

SCUOLA DELL'INFANZIA

INGRESSO: Via Benaco 9 tra le ore 9.00 e le ore 9.30.
I bambini entreranno nella struttura accompagnati da un genitore (o chi ne fa le veci).
Gli ingressi sono suddivisi in due fasce orarie:
- 9.00 gruppo dei grandi e dei mezzani
- 9.15 gruppo dei piccoli.
Si richiede alle famiglie di permanere all'interno dell'edificio scolastico il minor tempo possibile e di non creare assembramenti.

SCUOLA PRIMARIA

INGRESSO: Via Benaco 9 tra le ore 7.45 e le ore 8.25.
I bambini si recheranno in giardino o in palestra in caso di maltempo.
I genitori non possono entrare nelle classi, nell'atrio o nei corridoi ma sono tenuti ad accompagnare i bambini fino alla porta di ingresso.
In caso di necessità ad entrare nell'istituto, i genitori devono permanervi il minor tempo possibile.

SCUOLA DELL'INFANZIA

USCITA: Via Benaco 9 dalle ore 15.20 alle ore 15.35.
I genitori ritireranno i bambini fuori dalle classi senza creare assembramenti nei corridoi e senza sostare oltre orario.

SCUOLA PRIMARIA

USCITA: Via Benaco 9 alle ore 15.45 suddivisi in gruppi classe.

IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

E' obbligatorio per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina. L'unico dispositivo di protezione personale consentito all'interno della scuola (compresi i cortili esterni) è la mascherina chirurgica. La scuola provvederà a rifornire gli studenti e il personale con le mascherine ministeriali in dotazione. In caso non si volessero utilizzare queste ultime è obbligatoria una mascherina di tipo chirurgico (non di comunità, non di stoffa o con filtri). In caso il personale necessiti di dispositivi aggiuntivi per la sua mansione, il gestore ne provvederà.

Oltre ai gel igienizzanti all'ingresso, ogni ambiente è provvisto di dispenser di gel igienizzante e spray igienizzante per le superfici, per l'uso quotidiano da parte del personale scolastico e dei bambini.

Le mascherine, guanti e copri scarpe verranno smaltiti negli appositi contenitori disposti ai piani.

SCUOLA DELL'INFANZIA

-Mascherina non obbligatoria tra gli 0 e i 6 anni.
-Dal mese di Ottobre sarà obbligatorio il grembiule, i bambini verranno a scuola indossandolo e usciranno da scuola con il grembiule indossato. Se ne raccomanda il lavaggio quotidiano. Il grembiule non verrà utilizzato nella giornata di motoria.
-All'interno dell'armadietto personale dovrà essere portata una scatola da scarpe con le scarpine di ricambio (non ciabatte) che verranno utilizzate solo negli ambienti scolastici.
-Al gruppo dei piccoli è richiesto un lenzuolo per il lettino

SCUOLA PRIMARIA

-Mascherina obbligatoria durante tutte le attività all'intero, all'esterno.
-Dal mese di Ottobre sarà obbligatorio il grembiule, i bambini verranno a scuola indossandolo e usciranno da scuola con il grembiule indossato. Se ne raccomanda il lavaggio quotidiano. Il grembiule non verrà utilizzato nella giornata di motoria.
- Bottiglietta/borraccia personale ad ogni studente per bere durante la giornata.
-Sacchetta per educazione motoria (che non può rimanere a scuola) con il cambio.
-Mascherine di ricambio.
-Spazio personale sugli attaccapanni.

PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

Sarà assicurata la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti da parte della ditta Pellegrini secondo il "Protocollo pulizie e sanificazioni" e il "Protocollo aziendale anticontagio" della scuola.

I bagni verranno igienizzati più volte durante la giornata e gli alunni avranno a disposizione salviette di carta monouso e bicchieri di plastica monouso.

GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI E MENSA

L'accesso agli spazi comuni sarà garantito previa ventilazione adeguata dei locali per un tempo limitato allo stretto necessario e mantenimento della distanza di sicurezza. Lo stesso vale per i locali adibiti al personale docente.

L'utilizzo dei locali della mensa scolastica è consentito nel rispetto delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione personale e di distanziamento fisico. Il personale servente utilizzerà dispositivi di protezione delle vie respiratorie.

SCUOLA DELL'INFANZIA

I bimbi consumeranno il pasto nella loro sezione, previa pulizia, igienizzazione degli spazi e lavaggio delle mani. Successivamente al pasto i locali verranno di nuovo puliti e igienizzati per permettere le attività didattiche.

SCUOLA PRIMARIA

Gli alunni verranno suddivisi in due refettori di modo da garantire le distanze minime di sicurezza anche attraverso uso di plexiglass dove necessario. Accederanno alla mensa previo lavaggio o igienizzazione delle mani.

ATTIVITA' DIDATTICHE

Le attività didattiche si svolgeranno all'interno della sezione, della classe, nei corridoi, nell'atrio, nel salone, in palestra e in giardino. Gli spazi interni verranno costantemente areati.

In caso di contagio sarà possibile la tracciabilità dei contatti diretti tramite registro di classe.

SCUOLA DELL'INFANZIA

-Verranno mantenuti fissi gli spazi di lavoro, il gruppo dei bambini della stessa classe e la loro insegnante di riferimento.
-Le insegnanti specialiste ruoteranno su diversi gruppi classe, non vedendo mai più di una classe della scuola dell'infanzia al giorno.
-Il momento della nanna sarà organizzato nel salone dividendo i bambini in 3 gruppi distinti e supervisionato da personale educativo.

SCUOLA PRIMARIA

-Ogni classe ha un docente di riferimento, eventuali docenti di sostegno, e insegnanti specialisti che ruotano su tutto il plesso scolastico.

USCITE DIDATTICHE E ATTIVITA' LABORATORIALI IN ORARIO CURRICOLARE

Le uscite didattiche e i laboratori in orario curricolare verranno organizzate secondo i criteri di contenimento del contagio da Covid 19 e proposti solamente se in totale sicurezza degli alunni e del personale scolastico.

PRE - POST SCUOLA E LABORATORI POMERIDIANI (ATTIVITA' OPZIONALI)

L'organizzazione di pre e post scuola prevede l'utilizzo di spazi comuni, mantenendo divisi i gruppi classe. Il servizio è attivo solo per le famiglie che ne hanno indispensabile necessità. Non è possibile la frequenza sporadica al servizio. E' importante che i genitori tengano conto di questa modalità organizzativa prima di iscrivere il proprio figlio/a.

Attualmente non è ancora possibile organizzare laboratori extra scolastici in sicurezza, pertanto verranno rimandati al termine della situazione di emergenza.

SCUOLA DELL'INFANZIA

-Pre scuola gestito dalle Madri Canossiane dalle ore 7:45 alle ore 9:00, in salone con bambini divisi per gruppo classe ma che condividono lo stesso spazio. Tracciabilità dei contagi possibile tramite registro giornaliero delle presenze al pre scuola.
-Post scuola gestito dalle Madri Canossiane dalle ore 15.30 alle ore 17:30 in salone o in giardino con bambini divisi per gruppo classe ma che condividono spazi comuni. Tracciabilità dei contagi possibile tramite registro giornaliero delle presenze al post scuola.

SCUOLA PRIMARIA

-Post scuola gestito dalle Madri Canossiane dalle ore 15.45 alle ore 17:30 in giardino o nell'aula doposcuola con bambini divisi per gruppo classe ma che condividono spazi comuni. Tracciabilità dei contagi possibile tramite registro giornaliero delle presenze al post scuola.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

In caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, il CTS la persona interessata verrà immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, verrà contattata la famiglia per provvedere, quanto prima possibile, al rientro presso il proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato.

La scuola verrà chiusa per quarantena solamente se il dipartimento di prevenzione territoriale competente lo prescriverà.

L'eventuale ingresso del personale e degli studenti risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone.

Nel caso si verifichi un contagio confermato verranno avvisati tramite mail tutti i rappresentanti di classe del plesso scolastico coinvolto.

SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RSL E REFERENTI COVID

L'RSPP e il medico competente della società Sim Job in collabora con il Gestore, la Coordinatrice Didattica e il Rappresentante dei lavoratori nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19.

I referenti Covid dell'istituto sono il Gestore Madre Mariangela Moioli e la Coordinatrice Didattica Barbieri Valentina.

Il Gestore
Madre Mariangela Moioli

La Coordinatrice Didattica
Barbieri Valentina

La famiglia,

Milano, li.....

Firma.....